



# Secteur Perpignan Sud

Remparts - La Lunette • Kennedy • Universités  
Moulin-à-Vent • Vertefeuille • Tecnosud • Agrosud  
Porte d'Espagne • Catalunya

## Mairie de quartier Sud

Place de la Sardane

Tél. 04 68 63 61 00

[mairiequartiersud@mairie-perpignan.com](mailto:mairiequartiersud@mairie-perpignan.com)

ouvert du lundi au vendredi de 8 h 30 à 17 h 00 sans interruption.

## Annexe-mairie

**PORTE D'ESPAGNE - CATALUNYA**

rue Pierre Bretonneau

Tél. 04 68 56 56 05

[annexe.porte-espagne@mairie-perpignan.com](mailto:annexe.porte-espagne@mairie-perpignan.com)

ouvert du lundi au vendredi de 8 h 30 à 11 h 45.



TOUTES LES INFORMATIONS SUR  
[mairie-perpignan.fr](http://mairie-perpignan.fr)



# Secteur Perpignan Sud

Remparts - La Lunette • Kennedy • Universités  
Moulin-à-Vent • Vertefeuille • Tecnosud • Agrosud  
Porte d'Espagne • Catalunya



## Démarches administratives en mairie de quartier

- **Carte nationale d'identité et passeport biométrique** (retrait de la liste des pièces à fournir, instruction, dépôt et suivi du dossier jusqu'à la remise du titre demandé).
- **Copies d'actes d'état civil : naissance, mariage, décès** (sur présentation d'un justificatif d'identité et du livret de famille).
- **Demande de duplicata ou mise à jour du livret de famille** (présentation d'une pièce d'identité, d'un justificatif de domicile et, le cas échéant, copie du jugement de divorce ou de séparation de corps lors du dépôt de la demande).
- **Recensement militaire à partir des 16 ans révolus du jeune à recenser** (avec la carte nationale d'identité en cours de validité, le livret de famille et un justificatif de domicile).
- **Légalisation de signature** (dans certains cas, avec une pièce d'identité et un justificatif de domicile).
- **Certification conforme** (uniquement à la demande d'une administration étrangère, avec les originaux joints aux copies).
- **Certificat de vie** (par la personne concernée munie de sa pièce d'identité et d'un justificatif de domicile).
- **Cartes de transport** (+ de 65 ans, Solidaire, Pass, Fréquence).
- **Demandes de cartes d'accès aux déchèteries communautaires de la Communauté urbaine Perpignan Méditerranée Métropole** (sur présentation d'une pièce d'identité, d'un justificatif de domicile et d'un extrait de KBIS pour les professionnels).
- **Inscriptions scolaires.**
- **Inscriptions et paiement pour la restauration scolaire.**
- **Inscriptions et paiement pour les études surveillées.**
- **Inscriptions sur les listes électorales** (sur présentation de la carte nationale d'identité ou passeport en cours de validité, ou périmé(e) depuis moins de cinq ans à la date de la demande, et d'un justificatif de domicile de moins de 3 mois) **et listes électorales complémentaires** (pour les ressortissants des États membres de l'Union européenne sur présentation d'une carte nationale d'identité, passeport ou titre de séjour en cours de validité et d'un justificatif de domicile de moins de 3 mois).

## Démarches administratives en annexe-mairie

- **Carte nationale d'identité** mise à disposition de la liste des pièces à fournir (l'instruction de la demande se fera en mairie de quartier Sud).
- **Passeport biométrique** mise à disposition de la liste des pièces à fournir (l'instruction de la demande se fera en mairie de quartier Sud).
- **Cartes de transport** (+ de 65 ans, Solidaire, Pass, Fréquence).
- Recueil des demandes d'**extraits d'actes d'état civil** (naissance, mariage, décès), de **livret de famille**, de **badges d'accès aux déchèteries**, de **certificat de vie**, d'**inscription sur les listes électorales**.
- **Orientation, information d'ordre général.**